Tourismuskauffrau/-mann (m/w/d) in Vollzeit

Servicecenter – Reservierung und Agenturbetreuung | Hybrid möglich

ECCO-Reisen GmbH | Hannover

Wir sind ein auf Nilkreuzfahrten und Nilkombinationen spezialisierter Reiseveranstalter mit Sitz in Hannover. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung im Bereich Reservierung und Agenturbetreuung.

Deine Aufgaben

- Beratung und Betreuung unserer Kunden
- Betreuung unserer Reisebüroagenturen bei Fragen und Anliegen
- Erstellung von Reiseangeboten und Preisvergleichen
- Bearbeitung und Bestätigung von Buchungen inklusive Rechnungserstellung und Versand der Reiseunterlagen
- Bearbeitung der eingehenden E-Mails und des allgemeinen Schriftverkehrs
- Pflege und Aktualisierung von Buchungsdaten in den Reservierungssystemen
- Bearbeitung von Flugzeiten- und Streckenänderungen, Stornierungen und Umbuchungen
- Kontrolle von Rechnungen und offenen Posten sowie Nachverfolgung ausstehender Zahlungen
- Kommunikation mit Leistungsträgern und Klärung buchungsbezogener Rückfragen
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Das bringst du mit

- Eine abgeschlossene touristische Ausbildung
- Eine selbstständige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in Microsoft Office, insbesondere Outlook und Excel
- Englischkenntnisse
- Freude am Umgang mit Kunden und Reisebüropartnern
- Kenntnisse in touristischen Buchungs- und Reservierungssystemen, z. B. Amadeus, WBS BLANK, Traffics, Sabre Merlin, myJACK oder Bistro Portal, sind von Vorteil.

Interesse?
Dann sende uns deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und deines frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an **careers@ecco-reisen.de**.

Deine Ansprechpartnerin ist Frau Nigar Yazgan.

Bitte beachte, dass wir ausschließlich Online-Bewerbungen berücksichtigen.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!